

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Незабудка» с.Усть-Чарышская Пристань
Усть - Пристанского района Алтайского края**

ПРИНЯТО:
на заседании
педагогического совета №1
«27» августа 2025г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад «Незабудка»
_____ Н.Д.Нагайцева
№ 62 от «27» августа 2025г.

**Годовой план работы
МБДОУ «Детский сад «Незабудка»
на 2025-2026 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ:

	Пояснительная записка	5
РАЗДЕЛ 1.	Проблемно-ориентированный анализ деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год	6
1.1	Работа педагогов по обобщению и распространению педагогического опыта. Достижения педагогов и воспитанников.	9
1.2	Педагогические кадры. Работа с педагогическими кадрами по повышению квалификации, уровню самообразования, профессиональных компетенций.	11
1.3	Организация развивающей предметно-пространственной среды.	12
1.4	Контингент воспитанников. Паспорт здоровья.	12
1.5	Организация работы по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников.	13
1.6	Итоги образовательной работы с воспитанниками.	13
1.7	Характеристика социума, социального статуса семей.	14
1.8	Перспективы деятельности МБДОУ.	15
РАЗДЕЛ 2.	Приоритетные направления работы на новый учебный год	15
РАЗДЕЛ 3.	Задачи на 2024/2025 учебный год	15
РАЗДЕЛ 4.	Управление МБДОУ	15
4.1	Аппаратные совещания при заведующем	15
4.2	Заседания Педагогического совета	17
4.3	Заседание Управляющего совета	18
4.4	Заседания общего собрания трудового коллектива	19
РАЗДЕЛ 5.	Методическая деятельность	19
5.1	Формы работы с педагогами (консультации, семинары, конкурсы, выставки, открытый просмотр деятельности)	20
5.2	План изучения, обобщения, распространения передового опыта педагогов.	21
5.3	Разработка нормативно-методической базы	22
5.4	Мероприятия по организации РППС	22
5.5	Мероприятия по аттестации	23
5.6	Мероприятия и направления работы с молодыми специалистами (наставничество)	23
РАЗДЕЛ 6.	Организационно – педагогические мероприятия с детьми	24
6.1	Массовые мероприятия	24
РАЗДЕЛ 7.	Мероприятия по взаимодействию с семьей	25

7.1.	Родительские собрания (выставки, конкурсы, акции и др.)	25
РАЗДЕЛ 8.	Мероприятия на летний оздоровительный период	26
РАЗДЕЛ 9.	Взаимодействие с социальными институтами	29
9.1.	Работа со школой	30
РАЗДЕЛ 10.	Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства и здоровьесберегающей среды Охрана труда сотрудников.	30
10.1.	Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, педагогов, профилактика травматизма	31
10.2.	Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей и предупреждению дорожно-транспортного травматизма	32
10.3.	План работы с педагогами по охране труда и технике безопасности	32
10.4.	Мероприятия по сохранению, укреплению здоровья детей.	33
РАЗДЕЛ 11.	Инновационная деятельность коллектива	33
РАЗДЕЛ 12.	Система внутриучрежденческого контроля	34
РАЗДЕЛ 13.	Административно-хозяйственная и финансовая деятельность	36
	Лист корректировки годового плана	37

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Незабудка» (далее - ДООУ) расположено по адресу: 658590, с, Усть-Чарышская Пристань, ул. Партизанская 2, в типовом здании. В ДООУ функционирует 6 возрастных групп от 2 до 7 лет. Проектная мощность 110 детей. Наполняемость детей в 2024-2025 учебном году – 90 детей.

Контактный телефон: 8 (385 54) 22-6 -86.

Электронная почта: nezabudkaupr@yandex.ru

Официальный сайт: <http://dsnezabupr.edu22.info/>

Государственная лицензия: Серия 22 ЛО1 № 0001936 регистрационный номер 051

Дата выдачи 01 февраля 2016г., срок действия - бессрочно.

Режим работы: ежедневно с понедельника по пятницу с 07.30 до 18.00 кроме выходных и праздничных дней.

Деятельность ДООУ осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами и локальными актами:

-Конвенция о правах ребенка;

-Конституция РФ;

-Трудовой кодекс РФ;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в --- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

-Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

-Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

-Локальные документы:

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Незабудка» (далее – Учреждение, МБДОУ, ДООУ);

Программа развития МБДОУ «Детский сад «Незабудка»;

-Учебный план;

Расписание непосредственно образовательной деятельности;

Циклограмма воспитательно-образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов с детьми;

-Документы, регламентирующие воспитательную деятельность в образовательной организации (штатное расписание, обеспечивающее кадровый состав, реализующий воспитательную деятельность).

-Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Незабудка».

Годовой план работы на 2025/2026 учебный год разработан на основе образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Незабудка», проблемно-ориентированного анализа деятельности ДООУ за 2024/2025 учебный год.

Годовой план работы охватывает все стороны жизни ДОУ, предусматривает непрерывность и последовательность всей воспитательно-образовательной работы, приоритетные направления развития образования, в том числе, реализацию Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» - приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 (далее - ФГОС ДО).

Исходя из анализа итогов предшествующего года, определены основные задачи работы коллектива на 2025/2026 учебный год, спланированы разделы деятельности ДОУ: содержание и формы методической работы с воспитателями, тематика педагогических советов, консультаций, определено содержание работы с родителями, административно-хозяйственной и контрольной деятельности. При планировании мероприятий учитывались опыт и квалификация воспитателей, особенности контингента воспитанников, традиции и приоритетное направление работы ДОУ по теме «Обеспечение психологического комфорта каждому ребенку в условиях взаимодействия дошкольного учреждения и семьи». Годовой план разработан заведующим, старшим воспитателем совместно с педагогами ДОУ. Годовой план обсужден и утвержден на заседании педагогического совета до начала учебного года.

РАЗДЕЛ 1. Проблемно-ориентированный анализ деятельности МБДОУ за 2024-2025 учебный год

Задача 1	Совершенствовать работу по развитию речи, в том числе по звуковой культуре речи
Мероприятия	1.Неделя мастерства (мастер-классы, выставки, презентации и др.) 2.Выставка методических пособий, лепбуков, схем, моделей, дидактических игр по развитию речи дошкольников 3.Открытые просмотры (по теме педсовета) 4.Педагогический час «Современные методы и приемы развития речи детей» 5.Тематический контроль «Организация работы по развитию речи дошкольников, в том числе по звуковой культуре речи» 6.Консультация «Содержание работы по формированию звуковой культуры речи дошкольников» 7.Педагогический совет «Организация системной работы по развитию речи дошкольников, в том числе по звуковой культуре речи»
Положительные результаты	1.Повысился уровень педагогической компетентности воспитателей в вопросах развития речи дошкольников в процессе образовательной деятельности 2.Воспитатели более эффективно ведут работу по звуковой культуре речи дошкольников, используя современные методы и приемы 3. Пополнилась картотека речевых словесных, пальчиковых игр и упражнений, оформлены мнемотаблицы и лепбуки по речевой деятельности 4. Воспитатели активно участвовали в работе ММО по данной теме, делились опытом: провели открытое занятие, мастер-класс и педагогическую мастерскую (воспитатели Диннер Е.Н., Драничникова И.А., Салькова С.В.) 5.Родители подключены к участию в работе по данному вопросу, при необходимости помогают детям закрепить усвоенный материал через «Домашнюю игротеку»
Проблемы	Нет профессиональной помощи логопеда

Причины	Отсутствие логопеда в коллективе
Перспективы	Всем педагогам продолжать работу по развитию речи, особое внимание обращать на чистоту и выразительность речи дошкольников в театрально-игровой деятельности
Задача 2	Активизировать использование инновационных подходов к организации детской деятельности в соответствии с ФОП ДО
Мероприятия	1. Выставка методических разработок по данной теме 2. Открытые просмотры (по теме педсовета) 3. Консультация для воспитателей «Коррекционные технологии в ДОУ» 4. Тематический контроль «Использование инновационных подходов к организации детской деятельности в соответствии с ФОП ДО» 5. Семинар-практикум «Мы вместе. Музыкальная пальчиковая нейрогимнастика» (педагог-психолог Панина А.С.) 6. Педсовет «Использование инновационных подходов к организации детской деятельности в соответствии с ФОП ДО»
Положительные результаты	1. Созданы условия для осуществления работы по данному вопросу 2. Работа ведется на основе современных методических рекомендаций 3. Педагоги активно используют в образовательной деятельности дошкольников здоровьесберегающие, игровые, коррекционные технологии и др. 4. У детей сформирован интерес к занятиям, построенным на основе технологий исследовательской деятельности и технологии «Лепбук»
Проблемы Причины	Не все педагоги активно используют информационно-коммуникационные технологии в работе с дошкольниками
Перспективы	Продолжать вести работу по повышению эффективности образовательного процесса за счет использования инновационных технологий, в том числе технологии поисково-исследовательской деятельности
Задача 3	Повышать профессиональную компетентность педагогов в условиях внедрения ФОП ДО
Мероприятия	1. Семинар-практикум «Мы вместе. Музыкальная пальчиковая нейрогимнастика» 2. Мастер-классы: «Техника ДРУДЛы – необычное в обычном» (Салькова С.В.), «Использование блоков Дьенеша» (Панина А.С.), «Чудеса из бумаги» (Зотова Е.Н.) 3. Открытые мероприятия образовательной деятельности по речевому развитию и по использованию инновационных подходов к организации детской деятельности в соответствии с ФОП ДО 4. ММО по теме «Эффективные подходы к экологическому образованию дошкольников в современных условиях» 5. Участие в профессиональном конкурсе «Воспитать человека» (Салькова С.В., Драничникова И.А.)
Положительные результаты	1. Повысилась профессиональная компетентность педагогов за счет освоения и использования в образовательном процессе современных инновационных образовательных технологий 2. В ДОУ успешно проведено заседание ММО по теме «Эффективные подходы к экологическому образованию дошкольников в современных условиях» 3. Оформлены современные методические пособия, картотеки игр и упражнений, мнемотаблицы, лепбуки по речевому развитию

	дошкольников, способствующие развитию у детей связной и звуковой культуры речи 4. Воспитатели Драничникова И.А.) и Салькова С.В. результативно участвовали в муниципальном конкурсе «Воспитать человека» (1 и 2 место)
Проблемы Причина	Не у всех педагогов достаточно высокий уровень профессиональной компетентности в связи с малым стажем педагогической работы
Перспективы	Продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов на основе методических рекомендаций ФОП ДО
Задача 4	Продолжать развивать сотрудничество с родителями
Мероприятия	1. Выставка семейных газет и плакатов на тему «Мы вместе» 2. Творческая встреча с семьями воспитанников «Семейные традиции» 3. Участие родителей в оформлении мини-музеев, макетов, выставок детских рисунков, поделок 4. Участие в конкурсах детского творчества 5. Участие в проведении праздников и развлечений
Положительные результаты	Большинство родителей заинтересованы в успешном развитии своих детей, принимают посильное участие в жизни детского сада, делятся опытом семейного воспитания, участвуют в выставках детского творчества совместно с детьми
Проблемы Причина	Привлечение родителей к более активному участию в жизни детского сада, группы Слабо используются активные формы взаимодействия с родителями
Перспективы	Педагогам использовать активные формы взаимодействия с родителями своих воспитанников (мастер-классы, тренинги, деловые игры, семинары-практикумы и др.)

В ходе работы над годовыми задачами были успешно реализованы задачи методической деятельности:

1. Обеспечена научно-методическая помощь воспитателям по разработке конспектов открытых занятий, дней здоровья, открытых мероприятий к ММО
2. Разработан консультативно-рекомендательный материал по взаимодействию педагогов и родителей в речевом развитии дошкольников, по использованию инновационных подходов в работе с дошкольниками, по реализации федерального календарного плана воспитания, разработанного в соответствии с ФОП ДО, по основам безопасного пребывания дошкольников в природе.
3. Обеспечено взаимодействие участников образовательных отношений с целью оптимизации образовательного процесса: участие родительской общественности в образовательном процессе (выставки, конкурсы, смотры и др.), привлечение родителей (законных представителей) к совместным проектам.
4. Созданы условия для трансляции эффективного опыта профессиональной деятельности педагогов через заседания ММО, педагогический час, участие педагогов в профессиональных и творческих конкурсах.
5. Обеспечена система индивидуального и группового консультирования воспитателей по возникающим проблемам реализации профессиональной деятельности.

Таким образом, работу педагогического коллектива можно признать положительной; в новом учебном году необходимо работать над поставленными годовыми задачами с учетом выявленных проблем и намеченных перспектив.

1.1. Работа педагогов по обобщению и распространению педагогического опыта Достижения педагогов и воспитанников

В течение учебного года педагоги обобщали и транслировали эффективный педагогический опыт в профессиональных и творческих конкурсах разного уровня:

Участие педагогов в профессиональных конкурсах

Ф.И.О. педагога, должность	Название конкурса, номинация, тема работы	Уровень	Результат	Дата
Салькова С.В. воспитатель	«Воспитать человека-2025», посвященный Году защитника Отечества. «Непокоренный Ленинград»	Муниципальный	Диплом 2 место	Приказ №71 31.03.2025
Драничникова И.А. воспитатель	«Воспитать человека - 2025», сценарий праздника «Вместе мы сила», посвящённого Году защитника Отечества	Муниципальный	Диплом 1 место	31.03.2025.
Зотова Е.Ю., воспитатель	«Воспитать человека – 2025», сценарий праздника «Вместе мы сила», посвящённого Году защитника Отечества	Муниципальный	1 место	31.03.2025
Драничникова И.А.	Фотоконкурс газеты «Комсомольская правда» «Мой любимый воспитатель»	Региональный	Диплом участника	27 сентября 2024
Драничникова И.А.	Фестиваль КВН «Дошкольный переполох»	Региональный	Диплом организатора	26 сентября 2024
Деревнина Л.А.	«Педагогика 21 века: опыт, достижения, методика»; Номинация «Методические разработки»; работа «Речевое развитие дошкольников»	Всероссийский	Диплом 1 место	04.06.2025г
Старкова А.В.	Педагогический успех, номинация «Профессиональная этика педагога»	Всероссийский	Диплом 1 место	29.04.2025
Салькова С.В. воспитатель	Конкурс «Зимушка-зима» Номинация: «Новогодние поделки», «Новогодняя игрушка»	Всероссийский	Диплом 1 место	18.12.2024г

Старкова А.В.	«Лучшая педагогическая разработка», номинация: конспекты занятий, уроков	Международный	Диплом Лауреат 2 степени	07.05.2025

Достижения воспитанников

Ф.И.О. педагога, ребенка	Название конкурса, номинация, тема работы	Уровень	Результат	Дата
Панина А.С. Свиридова Софья	«Осенние чудеса», «За оригинальность поделки», «Осенняя модница»	ДОУ	Грамота	15.09.2024
Старкова А.В. Рязанцев Никита	«Осенние чудеса», «Ежик на прогулке»	ДОУ	1 место	11.09.2024
Старкова А.В. Пророкова Валя	«Осенние чудеса», «Ежик»	ДОУ	2место	11.09.2024
Салькова С.В. Воробьева Милана	Конкурс «Осенние чудеса» Номинация «За оригинальность поделки», «Утро у реки»	ДОУ	Грамота	11.09.2024г
Салькова С.В. Горяной Семен	Конкурс «Осенние чудеса» Номинация «За оригинальность поделки», «Тыква- царица осени»	ДОУ	Грамота	11.09.2024г
Диннер Е.Н. Панина Катя	Конкурс «Осенние чудеса», номинация «За оригинальность поделки» «Занимательное путешествие»	ДОУ	Грамота	11.09.2024г .
Панина А.С. Лиманский Илья	«Рождественская звезда», «Панно и коллажи», «Ангел»	Муниципальный	Грамота 3 место	25.12.2025
Старкова А.В. Гусев Сергей	«За волшебной дверью творчества», «Макеты и бумагопластика», «Россия-моя Родина!»	Муниципальный	Сертификат участника	Ноябрь 2024

Зотова Е.Ю. Стрельцов Рома	«Рождественская звезда», «Бумагопластика», «Дружная семейка»	Муниципальный	1 место	25.12.2025
Салькова С.В. Горяной Семен	Выставка творческих работ «Память, которой не будет конца», поделка «Поезд Победы»	Муниципальный	Благодарность	2025г
Диннер Е.Н. Ткачева Аня	Конкурс «Рождественская звезда» «Рождественская елочка»	Муниципальный	Сертификат	25.12.2024г
Диннер Е.Н. Панин Алеша	«Рождественская звезда», номинация «Работа с тканью», «Рождественский олень»	Муниципальный	Грамота	25.12.2024
Григорьева А.В. Свиридова Соня	«Рождественская звезда», «Снежные друзья в ожидании новогоднего чуда»	Муниципальный	1 место	25.12.2024
Старкова А.В. Рязанцев Никита	«Добрая осень», «Осенний креатив»	Региональный	Диплом 1 место	26.09.2024
Салькова С.В. Воробьева Милана	Конкурс «Добрая осень», Номинация «Осенний креатив», «Утро у реки»	Региональный	Диплом 2 место	№550 от 26.09.2024г
Деревнина Л.А. Свиридова Софья	«Творчество и интеллект», номинация «Изобразительное творчество», работа «Весна в родном краю»	Всероссийский	Диплом 1 место	06.06.2025г
Драничникова И.А. Жаглина Мария	«Птичка-невеличка» Номинация: «Кормушка для пернатых»	Всероссийский	2 место	12 ноября 2024
Салькова С.В. Чикина Елизавета	Конкурс «Зимушка-зима», номинация «Новогодние поделки», «Рождественский венок»	Всероссийский	Диплом 1 место	18.12.2024
Григорьева А.В. Павлов Роман	«Мои таланты», «Вечный огонь»	Всероссийский	1 место	16.05.2025

1.2.Педагогические кадры. Работа с педагогическими кадрами по повышению квалификации, уровню самообразования, профессиональных компетенций

Изучение профессиональной деятельности педагогов ДОУ осуществлялось на основе диагностики и самодиагностики, результатах контроля. Это позволило составить целостное представление о сильных сторонах педагога, наметить направления методической работы для решения определившихся затруднений, выбрать наиболее результативные ее формы, определить профессиональные интересы педагогов.

Количество педагогов	2024-2025
Общее	13
До 25 лет	1
До 35 лет	1
До 45 лет	7
До 55 лет	1
Свыше 55 лет	3

Характеристика педагогов по образованию и категориям 2024-2025	
Высшее образование	3
Среднее – специальное	10
Не аттестовано	5
Соответствие занимаемой должности	-
Первая квалификационная категория	2
Высшая квалификационная категория	5
Почетные звания, ученая степень	1

В 2024-2025 учебном году прошли аттестацию 2 педагога

Стаж работы педагогов	Число педагогов в 2024-2025
До 3 –х лет	4
3-5 лет	2
5-10 лет	1
10-15 лет	2
15- 20 лет	0
Свыше 20 лет	4

Повышение квалификации в 2024-2025	
Специализированные курсы	-
Курсы повышения квалификации педагогов	2
Накопительные семинарские занятия	-
Профессиональная переподготовка	-

Таким образом, проведенная в течение 2024-2025 учебного года работа с кадрами, позволила достигнуть следующих результатов:
повысился уровень профессиональной компетентности педагогов за счет:
-прохождения специализированных курсов повышения квалификации

- участия в конкурсах различного уровня
- проведения консультаций, семинаров-практикумов, мастер-классов
- участия в проектной деятельности
- прохождения квалификационных испытаний в период аттестации
- самообразования (работа с интернетом, методической литературой)
- сотрудничества с социальными институтами села: школой, музеем, библиотекой, домом детского творчества.

Итоги анализа работы с кадрами выявили основную проблему: педагоги с малым опытом педагогической деятельности имеют недостаточный практический опыт в использовании современных образовательных технологий.

1.3. Организация развивающей предметно-пространственной среды

Как оптимальное условие реализации образовательной программы дошкольного образования рассматривается организация развивающей предметно-пространственной среды ДООУ. В группах дошкольной организации воспитанники имеют возможность организовать сюжетно – ролевые, режиссерские, дидактические, творческие и другие игры. С этой целью в группах оформлены игровые центры:

«Центр познания», «Уголок уединения», «Центр книги», «Центр природы», «Центр краеведения», «Лаборатория», «Центр творчества», «Центр двигательной активности», «Центр игры», музыкальный уголок.

В соответствии с годовыми задачами педагогами были оформлены и пополнены методические пособия и разработки дидактическими играми, альбомами, картотеками.

В музыкально-спортивном зале для проведения непосредственно - образовательной деятельности имеется: проектор, музыкальный центр, необходимые музыкальные инструменты, дидактические игры; спортивное оборудование и атрибуты: скамейки для лазания, дуги, кубики, мячи, скакалки, гимнастические палки и т.д.

На территории прогулочных участков созданы благоприятные условия для активизации двигательной, игровой, познавательной активности дошкольников, представленные разнообразным игровым оборудованием, горками, песочницами, скамейками, малыми архитектурными формами. Все игровое оборудование находится в исправном состоянии и подлежит использованию.

В 2024-2025 учебном году ДООУ были приобретены игрушки, наглядный и дидактический материал, развивающие настольные игры. В групповых помещениях обновлены информационные стенды для родителей.

В 2025 -2026учебном году планируется дальнейшее совершенствование РППС в соответствии с возрастными потребностями воспитанников, требованиями ФГОС ДО.

1.4. Контингент воспитанников

Численность воспитанников

2024-2025г.	
Всего воспитанников	90
девочек	49
мальчиков	41

Распределение воспитанников по группам

Всего групп	6
групп раннего возраста	1
От 3 до 7 лет	5

Здоровье детей

Ежегодный углубленный медицинский осмотр узкими специалистами детской поликлиники, анализ оздоровительной работы позволял педагогическому коллективу планировать и проводить оздоровительно-профилактическую работу. По результатам

медицинских осмотров можно сделать вывод: большинство детей имеют 2 группу здоровья (91%), 1 группу здоровья (9%).

Согласно полученным данным посещаемость детей в учебном году составила 63%. По результатам анализа отмечено, что возросло число не болеющих детей. Причиной пропущенных детодней является низкая занятость родителей, отсутствие стабильных доходов и возможности оплачивать содержание ребенка в ДОО.

Таким образом, можно сделать вывод, что коллектив детского сада прилагает усилия к работе по повышению результативности по оздоровлению детей, однако не все формы, используемые педагогами ДОО, оказываются эффективными. Необходимо активно продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, снижению заболеваемости и повышению посещаемости. Для этого необходимо совершенствовать эффективные формы оздоровления и физического воспитания дошкольника через организацию разнообразной совместной деятельности детей и взрослых (педагогов и родителей).

1.5. Организация работы по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников

В ДОО созданы необходимые условия по охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста:

- Все помещения соответствуют санитарно – гигиеническим нормам и требованиям, которые поддерживаются в удовлетворительном состоянии.
- Все дети перед поступлением в ДОО проходят углубленный медицинский осмотр, на них заводятся медицинские карты, которые хранятся в ДОО.
- Со всеми воспитателями и обслуживающим персоналом периодически проводятся инструктажи по соблюдению правил безопасности, как на занятиях, так и в повседневной жизни, инструктажи по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей.
- Систематически воспитатели проводят беседы, игры по безопасности дорожного движения, ОБЖ, пожарной безопасности.
- На информационных стендах для воспитанников, родителей расположен наглядный материал по охране жизни и укреплению здоровья.
- Систематически проводится осмотр игрового оборудования на участках.
- Ежедневно осуществляется полноценное питание детей.

В ДОО созданы условия для самостоятельной двигательной активности воспитанников, имеется музыкальный зал, физкультурные центры в групповых комнатах, спортивное оборудование на групповых участках.

Существенное место в решении задач укрепления здоровья занимают различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни и недели здоровья. Они помогают создать оптимальный двигательный режим, который способствует повышению функциональных возможностей ребенка, улучшению его работоспособности и закаленности, является эффективным средством всестороннего развития и воспитания.

1.6. Итоги образовательной работы с воспитанниками

Согласно ФГОС ДО, образовательной программе, разработанной на основе ФОП ДО и годовому плану работы ДОО в течение учебного года осуществлялся мониторинг результатов образовательной деятельности в ДОО с целью анализа усвоения содержания образовательной программы и оказания своевременной помощи воспитанникам по выявленным резервам.

Для этого педагоги использовали педагогическую диагностику. Диагностика образовательного процесса осуществлялась по пяти образовательным областям: «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» на основе образовательной программы ДОО и в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Наблюдается положительная динамика в усвоение детьми программных задач. Результаты мониторинга подтвердили эффективность проделанной работы.

На основе полученных данных следуют **выводы:**

- Воспитанники освоили содержание образовательной программы МБДОУ «Детский сад «Незабудка» по всем направлениям,
- Программы и методики, используемые в работе с детьми в ДОУ, обеспечивают всестороннее развитие дошкольников.

1.7. Характеристика социума, социального статуса семей.

Социальное окружение ДОУ составляют: средняя школа, детская школа искусств, районный краеведческий музей, дом детского творчества.

Социальный паспорт ДОУ

1.	Всего детей (список)	90
2.	Всего семей:	88
	- из них полных семей	71
	- неполных семей (1 родитель)	17
	- многодетных семей (3 ребенка и более)	25
	- семей, имеющих 1 ребенка (до 18 лет)	16
	- семей, имеющих 2 детей (до 18 лет)	47
3.	Малоимущие семьи	27
4.	Опекаемых детей	1

Большое внимание педагоги ДОУ уделяют организации взаимодействия с семьями воспитанников. Сотрудничество строится с учетом того, что ребенок социализируется прежде всего в семье, которая является основным проводником знаний, ценностей, отношений. Решение этой задачи коллектив ДОУ видит в поиске и внедрении новых, современных форм сотрудничества. Взаимодействие педагогов с родителями ДОУ проходит через разнообразные формы:

- коллективные: собрания, дни открытых дверей, открытые занятия, участие в праздниках, вечерах, наглядная информация, профилактическая и просветительская информация;
- индивидуальные: заключение договора, изучение семейного воспитания, беседы, консультации, советы, рекомендации;
- групповые: собрания, клубы для родителей, советы, рекомендации специалистов, педагогов.

Родители принимают участие в жизнедеятельности дошкольного учреждения. Участвуют в создании развивающей предметно-пространственной среды ДОУ, в озеленении территории. Принимают участие в спортивных досугах, тематических развлечениях, творческих выставках и др.

1.8. Перспективы деятельности МБДОУ

Принимая во внимание достигнутые результаты за прошедший учебный год и основные проблемы, определены перспективы на 2025-2026 учебный год:

- организация мероприятий связанных с решением годовых задач;
- работать над повышением компетенций педагогов, в том числе, в вопросах эффективного решения целей и задач, поставленных ФОП ДО;
- повышать качество образовательной деятельности в ДОУ;
- совершенствовать взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей.

2. Задачи деятельности коллектива на 2025 – 2026 учебный год

- 1.Продолжать повышать профессиональную компетентность педагогов в условиях внедрения ФОП ДО
2. Совершенствовать работу по развитию поисково-исследовательской активности дошкольников
3. Активизировать творческие способности дошкольников посредством театрально-игровой деятельности

4. Приоритетное направление работы на 2025 – 2026 учебный год:

Создание психологического комфорта пребывания детей в детском саду в условиях взаимодействия ДООУ и семьи

4. Управление МБДОУ

4.1. Аппаратные совещания при заведующем

№	Сроки, период	Вопросы, рассматриваемые на аппаратном совещании	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Август-Сентябрь	Работа по подготовке и оформлению документации к новому учебному году Итоги комплектования групп на 2025-2026 учебный год Организация питания в МБДОУ Профилактика дорожно-транспортного травматизма Организация контрольной деятельности в МБДОУ О ходе работы по подготовке к зимнему отопительному сезону	Заведующий Заведующий Заведующий Заведующий завхоз	от протокол №
2.	Октябрь	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников; подготовка и проведение групповых родительских собраний О состоянии трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками МБДОУ Организация питания, питьевой режим	Заведующий Старший воспитатель Заведующий	от протокол №
3.	Ноябрь	Анализ посещаемости и заболеваемости детей. Профилактика ОРВИ Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей) Санитарное состояние помещений, игровых площадок и территории МБДОУ. Организация питания, привитие культурно-гигиенических навыков	Заведующий Старший воспитатель Заведующий,	от протокол №
4.	Декабрь	Утверждение графика утренников Принятие мер безопасности во время проведения новогодних утренников Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2026 г. Результативность контрольной деятельности	Заведующий Старший воспитатель, Заведующий	от протокол №

	Январь	Профилактика заболеваемости в МБДОУ Проведение физкультурно – оздоровительной работы Состояние и результативность контрольной деятельности в МБДОУ Анализ выполнения муниципального задания за 2025 год	Заведующий Ст.воспитатель Заведующий	
6.	Февраль	Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда, профилактика травматизма Расположение информации на сайте МБДОУ Организация питания, питьевой режим Результативность контрольной деятельности	Заведующий Старший воспитатель Заведующий	от протокол №
7.	Март	Анализ посещаемости и заболеваемости детей, профилактика ОРВИ Состояние оборудования и его ремонт Сохранность имущества и укреплении МТБ Оплата за детский сад; работа с родителями по недопущению задолженности по р/п. Результативность контрольной деятельности	Заведующий завхоз Заведующий	от протокол №
8.	Апрель	Проведение месячника по благоустройству и озеленению территории МБДОУ Подготовка к выпускному балу в подготовительной к школе группе Состояние подсобных помещений (овощехранилища, складских помещений) О готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе	Заведующий завхоз Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагог-психолог	от протокол №
9.	Май	Утверждение плана на летний период Организация работ по благоустройству МБДОУ О готовности к проведению текущего ремонта групповых помещений Организация питания в летний оздоровительный период Результативность контрольной деятельности	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Заведующий	от протокол №

4.2. Заседания педагогического совета

№	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
---	------	-------	---------------	----------------------

1.	Цели и задачи педколлектива на новый 2025-2026 учебный год Цель: определить содержание педагогического процесса в МБДОУ на 2025-2026 учебный год План проведения педсовета: 1. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году (итоги смотра готовности групп к новому учебному году) 2. Утверждение расписания нод, годового плана работы 3. Задачи на новый учебный год	Август	Заведующий Старший воспитатель	от протокол №
2.	Развитие любознательности, познавательной активности детей через поисково - исследовательскую деятельность Цель: повышение профессионального уровня педагогов Подготовка к педсовету: Педагогический час Консультации для педагогов и родителей Открытые просмотры с приглашением родителей	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель	от протокол №
3.	Организация работы по развитию творческих способностей детей, выразительности речи в театрально-игровой деятельности Цель: активизировать воспитателей в решении актуального вопроса Подготовка к педсовету: Педагогический час Консультации для педагогов Открытые просмотры Анкетирование родителей Оформление методической выставки	Март	Заведующий Старший воспитатель	от протокол №
4.	Итоги воспитательно-образовательной деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год Цель: анализ работы коллектива за год, утверждение плана работы на летний оздоровительный период Подготовка к педсовету: 1. Просмотр итоговых занятий 2. Проведение итоговых диагностик 3. Проведение самоанализа педагогами работы за год	Май	Заведующий Старший воспитатель	от протокол №

4.3. Заседания Управляющего совета

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о
-------------	-------	---------------	-----------

			выполнении
Обсуждение результатов самообследования деятельности ДОУ	август	заведующий, ст. воспитатель председатель УС	
Утверждение плана работы УС на 2025/2026 учебный год Согласование локальных актов Согласование критериев и показателей качества результативности труда сотрудников ДОУ	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель, председатель УС	
О распределении стимулирующего фонда заработной платы работникам МБДОУ О рассмотрении оценочных листов качества работы педагогов и утверждении сводной таблицы деятельности педагогов	ежемесяч но	заведующий председатель УС ст. воспитатель	
Организация совместных мероприятий с родителями на зимний период	декабрь	заведующий председатель УС ст. воспитатель	
Разработка плана работы на следующий учебный год	август	заведующий ст. воспитатель	

4.4. Заседания общего собрания трудового коллектива

Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.О результатах готовности МБДОУ к новому учебному году 2.О правилах внутреннего трудового распорядка 3.О подготовке к зимнему периоду	Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель Завхоз	от протокол №
1.Об организации работы по охране жизни и здоровья детей в МБДОУ 2.Об усилении мер по предупреждению респираторных заболеваний 3.Об усилении бдительности при угрозе	Декабрь	Заведующий, Старший воспитатель	от протокол №
1.Об усилении мер по пожарной безопасности в весенне-летний период 2.О подготовке и проведении субботника 3.О подготовке к летнему оздоровительному сезону	Апрель	Заведующий, Старший воспитатель Завхоз	от протокол №

5. Методическая деятельность

5.1. Формы работы с педагогами (консультации, семинары-практикумы, конкурсы, выставки, открытые просмотры деятельности, мастер-классы)

№	Форма	Тема мероприятия	Сроки	Ответствен ные	Отметка о выполнени и
1	Консультац	Адаптация ребенка к	Сентябрь	Старший	

	ин	условиям детского сада		воспитатель	
		Взаимодействие с гиперактивными детьми	Октябрь	Педагог-психолог	
		Роль взаимодействия педагогов и родителей в социальном развитии дошкольников	Январь	Старший воспитатель	
		Как помочь ребенку заснуть в тихий час	Февраль	Педагог-психолог	
		Общение педагога с ребенком как средство создания в группе положительной эмоциональной обстановки	Март	Старший воспитатель	
		Анализ результатов мониторинга образовательной деятельности, выводы и перспективы	Май	Старший воспитатель	
2	Мастер-классы		Сентябрь		
		Инновационная методика ТИКО-моделирование	Октябрь	Салькова С.В.	
		Тимбилдинг как средство формирования детского коллектива в образовательном процессе ДОУ	Январь	Драничникова И.А.	
3	Тренинг	«Развитие коммуникативных умений и навыков педагогов»	Сентябрь	Педагог-психолог	
	Семинар-практикум	«Компетентность педагога в сфере общения с родителями»	Январь	Старший воспитатель	
4	Смотры	Смотр готовности групп к новому учебному году	Сентябрь	Педагоги	
		Смотр центров познавательно-исследовательской деятельности	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
		Смотр центров художественно-эстетического развития	Ноябрь	Старший воспитатель, педагоги	
		Смотр центров театрально-игровой	Март	Педагоги	

		деятельности			
5	ММО	« Применение современных образовательных технологий в процессе художественно-эстетического развития дошкольников в условиях ФОП ДО»	Ноябрь	Старший воспитатель	
6	Выставки	выставка поделок совместной деятельности воспитателей, детей и родителей «Осенние чудеса»	Сентябрь	Воспитатели	
		выставка рисунков «Загадочный космос»	Апрель	Воспитатели	
		участие в районной выставке «Рождественская звезда»	Декабрь	Педагоги	
		участие в районной выставке «За волшебной дверью творчества»	Март	Педагоги	
7	Педагогические выставки	Методические разработки и пособия по художественно-эстетической и театрально-игровой деятельности	Ноябрь Февраль	Старший воспитатель, педагоги	
8	Открытый просмотр	Открытые просмотры по теме педсовета «Развитие любознательности, познавательной активности детей через поисково - исследовательскую деятельность»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
		Открытые просмотры по теме педсовета «Организация работы по развитию творческих способностей детей, выразительности речи в театрально-игровой деятельности»	Март	Старший воспитатель, педагоги	
9	Тематический контроль	«Развитие любознательности, познавательного интереса детей в исследовательской деятельности»	Ноябрь	Старший воспитатель	

		«Развитие творчества и выразительности речи детей в театрально-игровой деятельности»	Март	Старший воспитатель	
10	Педагогический час	Обсуждение новинок методической и периодической педагогической литературы	ежеквартально	Старший воспитатель	

5.2. План изучения, обобщения, распространения передового опыта педагогов

№	Ф.И.О.	Должность	Тема опыта	Форма	Сроки
1.	Салькова С.В.	Воспитатель	Организация исследовательской деятельности детей в подготовительной к школе группе	Выступление на педсовете	Ноябрь
2	Диннер Е.Н.	Воспитатель	Развитие умственных способностей детей в конструктивной деятельности	Выступление на педчасе	Март

5.3. Разработка нормативно-методической базы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Составление расписания НОД, режима дня, циклограммы деятельности	Сентябрь	Старший воспитатель	
2	Разработка положения о выставке творческих работ совместной деятельности воспитателей, детей и родителей «Осенние чудеса»	Сентябрь	Старший воспитатель	
3	Разработка критериев к смотру «Уголок познавательного развития»	Октябрь	Старший воспитатель	
4	Разработка плана-графика тематической проверки «Развитие любознательности, познавательного интереса детей в исследовательской деятельности»	Ноябрь	Старший воспитатель	
5	Разработка плана-графика тематической проверки по теме «Развитие творчества и выразительности речи детей в театрально-игровой деятельности»	февраль	Старший воспитатель,	
6	Разработка консультативно-рекомендательного материала по сотрудничеству с родителями воспитанников в процессе образовательной деятельности	Март Апрель	Старший воспитатель, педагог-психолог	
7	Оформление индивидуальных карт профессионального мастерства	В течение года	Старший Воспитатель	

5.4. Мероприятия по организации РППС

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Пополнение педагогического процесса пособиями, играми, макетами по познавательному развитию	Сентябрь Февраль	Педагоги	
2.	Пополнение игровой зоны по театрально-игровому творчеству дошкольников	В течение года	Старший воспитатель	
3.	Оформление мини-музеев в групповых комнатах ко дню Победы	Май	Воспитатели	
4.	Пополнение и оснащение групп выносным материалом	Октябрь Декабрь	Воспитатели	

5.5. Мероприятия по аттестации

План по подготовке и проведению аттестации работников МБДОУ в 2025-2026 учебном году

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Изучение нормативно – правовых документов по аттестации	В течение года	Старший воспитатель	
2	Анализ и оказание методической помощи в подготовке перспективных планов, разработок, наглядного материала и обобщению опыта работы	В течение года	Старший воспитатель	
3	Открытые просмотры деятельности педагогами (активные формы методической работы)	Ноябрь Март	Старший воспитатель	
4	Открытые просмотры деятельности с детьми, Выставка дидактических пособий, методических разработок педагогов по выбранным темам	Декабрь Февраль	Педагоги	
5	Оформление пакета документов аттестующего педагога	В течение года	Старший воспитатель	
	Организация сбора заявлений об участии в аттестации педагогических работников ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	

5.6. Мероприятия и направления работы с молодыми специалистами (наставничество)

№	Содержание работы, встреч с педагогами	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организационное заседание, анкетирование педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель	
2	Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих недостаточный опыт в практической педагогической деятельности Определение педагогов – наставников для молодых специалистов Индивидуальное консультирование	Октябрь Ноябрь	Деревнина Л.А. – Панина А.С. Диннер Е.Н – Гусева Е.П.	

	педагогов по запросам Консультирование педагогов по теме «Планирование воспитательно– образовательной работы с детьми в соответствии с ФОП ДО»	В течение года	Деревнина Л.А.	
3	Оформление портфолио с молодыми педагогами	Январь	Старший воспитатель	
4	Организация и проведение нод по познавательной деятельности	Апрель	Старший воспитатель	
	Организация мастер – класса для молодых педагогов (просмотр нод и других видов деятельности у опытных педагогов)	В течение года	Старший воспитатель	

Раздел 6. Организационно - педагогические мероприятия с детьми

6.1. Массовые мероприятия

месяц	вторая группа раннего возраста(2- 3г.)	младшая группа	средняя группа	старшая группа	подготовительна я группа
сентябрь	Развлечение « Игры – забавы» использование малых форм народного фольклора	Развлечение «Лесная сказка» (с элементами кукольного театра)	Развлечение «Осень, осень наступила»	Развлечение « Осень в деревне»	Осенний праздник « Осенняя фантазия»
октябрь	Развлечение « Кукла Катя к нам пришла» День Отца в России.	Развлечение «Зайкин день рождения» - театр верховых кукол День Отца в России	1 октября – Тематический День музыки. Праздник « Бабушки и дедушки в гости к нам пришли»	Праздник Бабушка, дедушка и конечно я – самые лучшие в мире друзья»	Концерт к дню пожилого человека «К нам гости пришли»
ноябрь	Развлечение « Мишка – топтыжка»	Развлечение « Музыкальный сундучок»	Праздник День Матери « Конфетное дерево»	Праздник Матери «Моя мама лучше всех»	Музыкально – литературная гостиная « Всё начинается с мамы»
декабрь	Новогодний праздник « К деткам ёлочка пришла»	Новогодний праздник « «Ах, какая ёлочка»	Новогодний праздник « Снова ёлочка пришла, радость детям принесла»	«Новогодние чудеса»	Новогодний праздник « Как тебя мы долго ждали ёлочка красавица»
январь	Развлечение« Волшебный снежок»	Развлечение «Зимние забавы»	«Рождественск ие колядки»	«Рождественски е колядки» Спортивный общий праздник на улице.	«Рождественски е колядки» Спортивный праздник « Не боимся мы простуды, нам ангина нипочём»

Февраль	Развлечение « У лисички день рождение»	Игровое развлечение к Дню защитника Отечества «Будем солдатами»	Тематический досуг « Мы лишь только подрастём, служить в армию пойдём	День защитника Отечества» Праздник « Сильными и ловкими мы подростаем»	День защитника Отечества» Праздник « Мы будем верою и правдою служить России»
Март	Развлечение« «Пирожок для мамы» День театра	Праздник8 марта « Мамочка любимая» День театра	Праздник 8 марта « Мама – солнышко моё»	Праздник 8 марта День театра (кукольный театр)	Праздник 8 марта День театра (кукольный театр)
Апрель	Развлечение « Наш весёлый звонкий бубен»	Развлечение»	Театрализован ный День юмора и смеха-	День юмора и смеха Развлечение весна шагает по планете»	День юмора и смеха Развлечение « Весеннее настроение»
Май	Развлечение « Петрушка в гостях у малышей»	Развлечение «Пришла весна красная»	Музыкальный досуг «Светлый праздник День Победы»	Музыкальный досуг « День победы помнят деды, знает каждый из внучат»	1.Музыкальная гостиная «День победы» 2.Выпуск в школу
Июнь	Развлечение « Сказка в гости к нам пришла»	Развлечение «В мире сказок А.С. Пушкина	Праздник День защиты детей Развлечение «Пушкинские сказки»	Летнее спортивное развлечение « Ярилин день»	День защиты детей Праздник «День России»12июня
Июль	Развлечение «Моя семья»	Развлечение «Моя семья»	Праздник «День семьи» 8 июля	Праздник «День семьи» 8 июля	Праздник «День семьи» 8 июля
Август	Развлечение «Летние забавы»	Развлечение «Летние забавы»	Летний спортивный праздник	Летний спортивный праздник	Летний спортивный праздник

Раздел 7. Мероприятия по взаимодействию с семьей

7.1. Родительские собрания (выставки, конкурсы, акции и др.)

№	Форма проведения мероприятия	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Анкетирование	Ваши пожелания, мнение о детском саде	Сентябрь	Ст.воспитатель
2	Консультации специалистов	«Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ»	Сентябрь	Педагог-психолог
3	Общее родительское собрание	№ 1 «Разговор о важном» № 2 «Итоги совместной деятельности детского сада и семьи за прошедший учебный год»	Сентябрь	Заведующий

			Май	
4	Тематические дни	«День здоровья» «Юный художник» «Зимние забавы», постройка зимних городков «Азбука вежливости» «Земля - наш дом»	Октябрь Декабрь Январь февраль Апрель	Педагоги
5	Выставки	Выставка поделок: «Осенние чудеса» Выставка рисунков: «Наша малая родина» «Родная природа»	Сентябрь Февраль май	Воспитатели
6	Конкурс стенгазет и плакатов	«Лучше нет родного края» «Безопасность на дороге»	Январь Март	Воспитатели
7	Акция	«Сувенир для бабушки и дедушки», «Посади дерево», «Крышечка добра», «Окно Победы», «Чистая территория - чистый дом»	Октябрь Апрель Май	Ст.воспитатель
8	Групповые родительские собрания	<u>вторая группа раннего возраста:</u> 1.«Адаптация ребенка в детском саду» 2. «Влияние пальчиковых игр на речевое развитие ребенка». 3.«Развитие творческих способностей детей в художественно - продуктивной деятельности» <u>младшая группа:</u> 1 .«Задачи воспитания и обучения детей 4-го года жизни» 2. «Взаимосвязь сенсорного и речевого развития ребенка». 3.« Развитие творческих способностей детей младшего дошкольного возраста в художественно - продуктивной деятельности» <u>Средняя группа:</u> 1. «Особенности развития детей среднего дошкольного возраста» 2. «Влияние художественной литературы на речевое развитие ребенка». 3.«Развитие творческих способностей детей среднего дошкольного возраста посредством художественно - продуктивной деятельности» <u>Старшая группа:</u> 1. «Особенности развития детей старшего дошкольного возраста» 2. «Влияние художественной литературы на речевое развитие ребенка».	Сентябрь Декабрь Апрель Сентябрь Декабрь Апрель Сентябрь Декабрь Апрель Сентябрь Декабрь	Воспитатели

	3.«Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста посредством художественно - продуктивной деятельности» <u>Подготовительная группа:</u> 1. «Актуальные проблемы подготовки детей к школе» 2. «Влияние художественной литературы на речевое развитие ребенка». 3.«Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста посредством художественно - продуктивной деятельности»	Апрель Сентябрь Декабрь Апрель	
--	---	---	--

8. Мероприятия на летний оздоровительный период

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Управление			
1.	Инструктаж с сотрудниками МБДОУ по: - организация охраны жизни и здоровья детей - охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте	Май	Зав. хозяйством Заведующий
2.	Производственное собрание: «Предупреждение детского травматизма в летний период»	Май	Заведующий Старший воспитатель
3.	1.Организация питания в летний период 2.О посещаемости и заболеваемости 3.Об оплате за детский сад 4.О выполнении мероприятий по профилактике детского травматизма	Июнь	Заведующий Старший воспитатель Медработник
4.	Производственное собрание «Подведение итогов работы по организации и проведению летнего отдыха воспитанников	Август	Заведующий
Методическая работа			
1.	Индивидуальные консультации: «Организация исследовательской и творческой деятельности дошкольников в летний период»	Май	Старший воспитатель
	<i>Консультации для педагогов</i> «Планирование летней оздоровительной работы» «Формы закаливания и оздоровления детей в летний период» <i>Мастер-класс для педагогов</i> «Экспериментирование в летний период» <i>Организационно-педагогическая работа</i> «Праздник воздушных шаров»	Июнь	
2.	<i>Консультации:</i> «Формы закаливания и оздоровления детей в летний период» «Взаимодействие и формы работы с родителями в летний период»	Июль	
3.	<i>Консультации:</i>	Август	

	«Готовимся в новому учебному году» Тематическая выставка Методические пособия к новому учебному году Организационно-педагогическая работа Спортивное развлечение «Веселые старты»		
Оснащение групп и участков			
1.	Ремонт и покраска оборудования на участке	Май	Заведующий Воспитатели
2.	Организация подвоза песка, разбивка цветников	Май	Заведующий Воспитатели
3.	Дополнить выносной материал игрушками и пособиями для игр с песком и водой, для развития детей	Май	Воспитатели
Оздоровительная работа с детьми			
Прием на улице	Утренняя гимнастика. Традиционная гимнастика. Двигательные разминки.	Ежедневно	Воспитатели
Закаливающие процедуры	Коррекционная гимнастика (босохождение, хождение по корригирующим дорожкам, гимнастика после сна)	В течение дня	Воспитатели
Элементы физвоспитания в режиме дня	Подвижные игры Виды игр: сюжетные, несюжетные с элементами соревнований на разных этапах разучивания, народные, с элементами спорта	В течение дня	Воспитатели
Занятия по физической культуре	Основные виды движений, элементы летних видов спорта, подвижные и спортивные игры, игры-эстафеты, игровые упражнения	3 раза в неделю	Воспитатели

Инструктирование

№	Тема инструктажа	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Август	Старший воспитатель	
2.	Инструктаж по охране труда и технике безопасности	Август	Заведующий	
3.	Инструктаж по пожарной безопасности	Август	Заведующий	

Работа с родителями, семьей, общественностью

Июнь	Июль	Август
Консультация «Азбука безопасности»	Консультация «Развиваем любознательность»	Оформление фотовыставки «Мы дружим со спортом»
Консультация для родителей «Солнце красное и безопасное»	Консультация «Цветотерапия. Жизнь в цвете».	Выставка работ совместного творчества родителей и детей «Мой домашний питомец»

Буклеты для родителей «Телевизор и компьютер – друзья или враги»	Конкурс поделок из бросового материала	Оформление книги «Семейных рецептов»
Папка-передвижка «Роль сказки в жизни ребёнка»	Памятка для родителей «Берегите природу»	Стенгазета «Как мы провели лето»

Контрольные мероприятия на летний период

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Охрана жизни и здоровья детей			
Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей	Июнь	Заведующий Завхоз	
Выполнение санитарно- эпидемиологического режима	Июнь Август		
Охрана труда и соблюдение техники безопасности			
Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ, своевременность проведения инструктажей	Август	Заведующий	
Соблюдение правил ТБ при организации режимных моментов	Август	Заведующий	
ГО ЧС, противопожарная безопасность			
Наличие и состояние документации по ППБ и ГО ЧС (локальные акты, инструктажи)	Июль	Заведующий	
Соответствие условий пребывания воспитанников и сотрудников требованиям ППБ	Июль	Заведующий	
Финансово-хозяйственный контроль			
Наличие и ведение документации по финансово-хозяйственной деятельности	Август	Заведующий	
Своевременность оплаты родителями (законными представителями) за содержание ребенка в ДОУ.	Июнь	Заведующий	
Организация воспитательно-образовательного процесса			
<u>Оперативный контроль</u> Проведение оздоровительных мероприятий Выполнение режима дня Состояние документации по группам Оформление родительских уголков (материал согласно летнему плану) Проведение праздников и развлечений	Июнь	старший воспитатель	
<u>Оперативный контроль</u> Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей Проведение оздоровительных мероприятий Формирование культурно-гигиенических навыков	Июль	старший воспитатель	
<u>Оперативный контроль</u>	Август	старший	

Выполнение режима дня Организация и проведение наблюдений Формирование культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста		воспитатель	
Организация взаимодействия с родителями			
Оформление наглядной агитации Организация совместных развлечений	Июнь	старший воспитатель	

9.Взаимодействие с социальными институтами

План преемственно – перспективного взаимодействия МБДОУ и школы на 2025 - 2026 учебный год

9.1.Работа со школой

месяц	Содержание деятельности по преемственности со школой			
	педагоги МДОУ, учителя школы	воспитатели подготовительной к школе группы	родители	дети подготовительной к школе группы
сентябрь	Круглый стол руководителей ДОУ и МБОУ: «Обсуждение совместного плана работы на 2025/2026учебный год»	Оформление уголка будущего школьника	Аннотация папки-передвижки «Скоро в школу»	1 сентября - День знаний. Экскурсия детей подготовительной группы к зданию школы.
октябрь ноябрь	Взаимопосещение и анализ уроков и занятий в ДОУ и МБОУ.	Круглый стол «Взаимодействие ДОУ и семьи на этапе подготовки детей к обучению в школе	Консультация «Формирование мотивационной готовности детей к школе»	Экскурсия детей подготовительной группы по зданию школы
декабрь	Оказание шефской помощи ДОУ в постройке снежных сооружений	Пополнение сюжетно-ролевой игры «Школа» игровыми атрибутами	Аннотация ширмы «Мотивационная готовность детей к школе»	Экскурсия детей подготовительной группы на урок в первом классе
январьфевраль	Участие учителя начальных классов в родительском собрании подготовительной группы.		Аннотация ширмы «Физическая готовность детей к школьному обучению»	Участие детей подготовительной группы в школьном празднике «Прощание с Букварем»
март апрель	Круглый стол «Итоги взаимодействия ДОУ, семьи и школы по формированию готовности ребёнка к школьному обучению» Мониторинг «Психологическая готовность детей к школе»		Выставка дидактического материала «Речевое развитие ребенка 6-7 лет»	Целевая экскурсия по микрорайону

май	Анализ успеваемости детей, окончивших 1 класс. Участие учителей начальных классов в празднике «До свиданья, детский сад!»	Итоговая диагностика детей «Результаты подготовки детей к школе»	День открытых дверей «Итоговые занятия с детьми» Анкетирование «Готов ли ребенок к школе». Индивидуальные беседы по итогам диагностики	Экскурсия детей по школьному участку, по зданию школы
-----	---	--	--	---

10. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства и здоровьесберегающей среды. Охрана труда сотрудников

10.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, профилактика травматизма

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Работа с кадрами Поддерживание травмобезопасных условий в помещениях д/с и на территории Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений Систематический контроль за режимом проветривания, закаливания, режимных процессов Соблюдение техники безопасности Обеспечение санитарно-гигиенического состояния оборудования, его закрепление и безопасность Контроль за выполнением режима двигательной активности, взаимодействие воспитателя с детьми во время проведения физкультурных занятий. Соблюдение правил безопасности при организации экскурсий за пределы д/с во время наблюдения за транспортом Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. Планерки по вопросам охраны жизни и здоровья детей и профилактики травматизма. Подбор тематических альбомов в соответствии с возрастом детей Подборка методической и детской литературы по теме «Предупреждение детского травматизма» Взаимодействие с родителями по предупреждению травматизма	В теч.года Сентябрь По плану В теч.года 1 раз в квартал по факту По плану	воспитатели ст.воспитатель Завхоз Воспитатели Ст.воспитатель Воспитатели Ст.воспитатель Заведующий Ст.восп. Воспитатели	
2.	Работа с воспитанниками Беседы: ОБЖ, ЗОЖ Сюжетно-ролевые игры, детские рисунки, плакаты, иллюстрации	систематически	Воспитатели, ст.воспитатель	

	Физкультурные занятия в зале и на воздухе Утренняя гимнастика Праздники здоровья, спортивные игры, эстафеты Прогулки, самостоятельные игры Включение в план воспитательно-образовательной работы совместной деятельности по знакомству с правилами дорожного движения в разделе ОБЖ	1 раз в месяц 2 раза в неделю в теч.года	Воспитатели, ст.воспитатель Воспитатели	
3.	Работа с родителями Организация правильного приёма детей утром (сдать ребёнка воспитателю), ухода домой (забирать только близким родственникам, детям после 16 лет). Заключение договора между детским садом и родителями Оформление в родительских центрах рубрик «Школа безопасности для детей и родителей» Консультация по предупреждению детского травматизма Изучение с детьми правил дорожного движения	В течение года Август Сентябрь По плану По плану	Воспитатели Заведующий Воспитатели Ст.воспитатель Воспитатели Родители	

10.2. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей и предупреждению дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Производственное совещание на тему: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма».	Сентябрь	Ст.воспитатель	
2.	Методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД.	Сентябрь	Ст.воспитатель	
3.	Изучение ПДД с воспитанниками согласно программе	В течение года	воспитатели	
4.	Встреча с работниками ГИБДД	Сентябрь Май	Ст.воспитатель инспектор ГБДД	
5.	Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками	По плану	Воспитатели Муз.руководитель	
6.	Конкурс рисунков на асфальте «В гостях у светофора»	Май	Воспитатели	
7.	Приобретение дидактических игр по ПДД	В течение года	Ст. воспитатель	
8.	Оформление уголков безопасности	Сентябрь март	Воспитатели	
9.	Консультации для родителей (законных	В течение	Педагоги	

	представителей) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	года		
10.	Оформление сюжетно-ролевых игр по дорожному движению	Октябрь	Воспитатели	
11.	Уроки для самых маленьких «Правила маленького пешехода»	Ноябрь	Воспитатели	
12.	Инсценировка «На лесном перекрестке»	Апрель	Муз.руководитель	

10.3. План работы с педагогами по охране труда и технике безопасности

№	Месяц	Мероприятия	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Сентябрь	Обеспечение нормативно-правовой базы	Заведующий	
2.	В течение года	Заключение трудового договора с принятыми на работу сотрудниками	Заведующий	
3.	Октябрь	Ознакомление с коллективным договором принятых на работу сотрудников	Заведующий Председатель профкома, председатель комиссии по охране труда.	
4.		Изучение Трудового Кодекса Российской Федерации. Информирование раздел X. Охрана труда глава 33 Общие положения – основные понятия – обязанности работодателя по обеспечению безопасности условий и охраны труда – медицинские осмотры работников – обязанности работника в области охраны труда.		
5.	Ноябрь	Консультирование по вопросам организации охраны труда Глава 35. Комиссия по охране труда. Глава 36. – Право работников на труд, отвечающие требованиям безопасности и гигиены – обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.	Заведующий председатель комиссии по охране труда.	
6.	Январь	Собеседование «Как предотвратить несчастные случаи на производстве»	Заведующий	

10.4. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Содержание	Группа	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	1	Воспитатели	Ежедневно	
2.	Определение оптимальной нагрузки на ребёнка в соответствии с инструктивно-методическим письмом о гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста организованных формах обучения (2.4.13049-13)	1 -6	Ст.воспитатель	Сентябрь	

3.	Занятия физической культурой	1-6	воспитатели	3 раза в неделю	
4.	Гимнастика после дневного сна	1-6	воспитатели	Ежедневно	
5.	Прогулки с включением подвижных игр	1-6	воспитатели	ежедневно	
6.	Музыкально-ритмические занятия	1-6	Воспитатели Муз.рук.	2 раза в неделю	
7.	Спортивный досуг	1-6	воспитатели	1 раз в месяц	
8.	Использование приёмов релаксации, психологической тренировки, игр-инсценировок	1-6	Воспитатели		
9.	Витаминоизация пищи	1-6	повар	Ежедневно	
10.	Воздушные ванны (облегчённая одежда, одежда соответствующая сезону)	1-6	воспитатели	Ежедневно	
11.	Прогулки на воздухе	1-6	воспитатели	Ежедневно	

Раздел 11. Инновационная деятельность коллектива

План инновационной деятельности

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Разработка модели инновационной деятельности ДОУ	Сентябрь	Заведующий
2	Разработка и утверждение перспективного плана работы ДОУ в инновационном режиме	Сентябрь	Заведующий
3	Внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс ДОУ, в том числе здоровьесберегающих и информационно - коммуникационных	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
4	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий через разнообразные формы методической работы	Систематически	Старший воспитатель
5	Оформление практических материалов по внедрению современных образовательных технологий	В течение года	Педагоги
6	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных программ и технологий в образовательном процессе ДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
7	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год	Май	Заведующий

Раздел 12. Система внутриучрежденческого контроля

№	Направление контроля	Виды контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1.	Охрана жизни и здоровья детей	Оперативный	Сотрудники ДОУ	Создание условий в помещениях и на территории для охраны жизни и здоровья детей	Наблюдение анализ, беседа, инструктаж	ежемесячно	Заведующий Медработник	Аппаратные совещания
2.	Организация педагогического	Оперативный	Педагоги	Качество проведения оздоровительных мероприятий;	наблюдение, анализ, беседа, изучение	ежедневно	Заведующий Ст.воспит	Аппаратные совещания

	процесса и профессиональная компетентность педагогов			Выполнение режима дня; Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	документации, РППС		атель	ния
3.		Оперативный	Педагоги	Взаимодействие с родителями; Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, РППС	ежемесячно	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
4.		Оперативный	Педагоги	Качественное ведение документации. Организация питания воспитанников	наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, РППС	ежеквартально	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
5.		Оперативный	Педагоги	Организация общения с детьми в утренний отрезок времени	наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, РППС	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
6.		Оперативный	Педагоги	Организация дежурств и трудовых поручений	наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, РППС	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
7.		Оперативный	Педагоги	Организация дидактических игр в утренний отрезок времени	наблюдение, анализ, беседа, изучение плана	октябрь	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
8.		Оперативный	Педагоги	Подготовка к занятиям по математике (наглядный и раздаточный материал)	наблюдение, анализ, беседа, изучение планирования	октябрь	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
9.		Оперативный	Педагоги	Соблюдение санитарных требований при подготовке к физкультурным занятиям	наблюдение, анализ, беседа	ноябрь	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
10.		Тематический	Педагоги	«Развитие любознательности и познавательного интереса детей в исследовательской деятельности»	Анализ документации, РППС Наблюдение образовательной деятельности	ноябрь	Заведующий Ст.воспитатель	Педагогический совет
11.		Оперативный	Педагоги	Планирование индивидуальной работы с детьми	наблюдение, анализ, бесед, анализ планирования	декабрь	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
12.		Оперативный	Педагоги	Оформление и хранение детских работ по изодейтельности	наблюдение, анализ, беседа	декабрь	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
13.		Опера	Педаго	Воспитание	наблюдение,	январь	Заведующ	Аппарат

		тивный	ги	культуры поведения за столом во время приема пищи	анализ, беседа, изучение РППС		ий Ст.воспитатель	ные совещания
14.		Оперативный	Педагоги	Создание условий для сюжетно-ролевых игр во второй половине дня	наблюдение, анализ, беседа, изучение, РППС	январь	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
15.		Оперативный	Педагоги	Планирование и создание условий для элементарной опытно-исследовательской деятельности детей	наблюдение, анализ, беседа	февраль	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
16.		Оперативный	Педагоги	Создание условий для творческой деятельности детей	Наблюдение, анализ, беседа, изучение РППС	март	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
17.		Тематический	Педагоги	«Развитие творчества и выразительности речи детей в театрально-игровой деятельности»	Анализ документации и РППС, образовательной деятельности	март	Заведующий Ст.воспитатель	Педагогический совет
18.		Оперативный	Педагоги	Использование выносного материала при проведении прогулок	наблюдение, анализ, беседа	апрель	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
19.		Оперативный	Педагоги	Создание необходимых условий для проведения развлечений	наблюдение, анализ, беседа, изучение РППС	апрель	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
20.		Оперативный	Педагоги	Организация наблюдений и труда детей на участке	наблюдение, анализ, беседа	май	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания
21.		Фронтальный	Педагоги подготовительной группы	Результаты образовательной деятельности в подготовительной к школе группе	наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, РППС	Май	Заведующий Ст.воспитатель	Педагогический совет
22.	Организация питания	Оперативный	Сотрудники ДОУ	Создание условий для полноценного питания детей Соблюдение сроков хранения, выдачи продуктов со склада. Соблюдение технологии приготовления пищи	наблюдение, анализ, беседа, изучение документации	ежедневно	Заведующий, члены бракеражной комиссии	Аппаратные совещания
23.				Заключение договоров с поставщиками, мониторинг цен. Анализ питания детей	наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, МТБ	ежемесячно	Заведующий Ст.воспитатель	Аппаратные совещания

24.	Охрана труда и техники безопасности	Оперативный	Сотрудники ДОУ	Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	Выполнение инструкций по охране труда. Проведение инструктажей	ежемесячно ежеквартально	Заведующий	Аппаратные совещания
25.	Производственный контроль соблюдения Сан.ПиН	Оперативный	Сотрудники ДОУ	Санитарное состояние пищеблока, складов. Соблюдение личной гигиены, режима дезинфекции, использование средств индивидуальной защиты. Соблюдение температурного режима и влажности в группах. Соблюдение режима проветривания. Соблюдение сроков прохождения медосмотра, сан минимума	наблюдение, анализ, беседа, изучение документации	ежедневно	Заведующий	Аппаратные совещания
26.	ГО ЧС, противопожарная безопасность	Оперативный	Сотрудники ДОУ	Соблюдение требований ГОЧС, противопожарной безопасности Наличие нормативно-правовой базы, локальных актов инструкций. Наличие и состояние первичных средств пожаротушения, планов эвакуации. Проведение учебных тренировок по эвакуации детей, сотрудников. Проведение инструктажей	наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, МТБ	1 раз в год Ежеквартально Ежемесячно	Заведующий	Аппаратные совещания

13. Административно – хозяйственная и финансовая деятельность.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Нормативно-правовое обеспечение				
	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	в течение года	Заведующий	
	Разработка новых локальных актов ДОУ.	в течение года	Заведующий	
	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение года	Заведующий	
	Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости	ежеквартально	Заведующий,	

	Утверждение Инструкции по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, охране труда	В течение года	Заведующий	
	Утверждение циклограммы деятельности педагогов, Годового плана работы, Расписания непосредственно образовательной деятельности	Сентябрь	Заведующий	
Укрепление материально-технической базы				
	Списание материально-технических ценностей.	В течение года	завхоз	
	Своевременное списание основных средств и постановка на учет.	В течение года	Заведующий, Завхоз	
	Приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих средств, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	В течение года	Завхоз	
Противопожарные мероприятия				
	Перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками	По графику	завхоз	
	Проведение противопожарного инструктажа	1 раз в полгода	Завхоз	
	Заключение договоров с обслуживающими организациями	по мере необходимости	Заведующий, завхоз	
	Обеспечение содержания эвакуационных выходов в соответствии с требованиями ПБ	Ежедневно	Завхоз	
Работа по благоустройству ДОУ				
	Санитарная уборка территории: обрезка деревьев, кустарников; перекопка и разбивка клумб; завоз песка; скашивание травы.	Апрель-май	Завхоз	
	Уборка территории от снега, посыпка дорожек песком от наледи	Ноябрь-март	Завхоз	
	Ремонт и покраска игрового оборудования на площадках	Май-август	Завхоз	
Мероприятия по ремонту детского сада				
	Текущий, косметический ремонт здания детского сада, складского помещения	Июль	Заведующий	
Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников				
	Прохождение медосмотра работников ДОУ.	1 раз в год по графику	Заведующий	
	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций.	1 раз в квартал	Завхоз	
	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния ДОУ.	Ежедневно	Заведующий	

